

ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИКАЦИЯМ:

1. Содержание статьи должно соответствовать тематической направленности журнала.

2. Публикация в журнале является бесплатной. Сбор за публикацию материала статьи с авторов не взимается. Гонорар авторам не выплачивается.

3. К публикации принимается не более двух статей в номер от одного автора.

4. Объем основного текста статьи может быть не более 1 авторского листа (16 страниц). Минимальный объем текста статьи 8 страниц.

5. Перед публикацией все статьи проверяются программой «EtxtАнтиплагиат». К публикации, как правило, принимаются статьи с уникальностью текста не менее 80%. Принятие статей с меньшей долей оригинального текста возможно по решению редколлегии при условии, что весь заимствованный текст, представляет собой корректно оформленные цитаты и их использование в статье необходимо для повышения обоснованности утверждений автора.

6. Текст должен быть набран в текстовом редакторе MS Word 2003-2007, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см, поля сверху, снизу, слева, справа – 2 см. Таблицы в тексте должны нумероваться и иметь заголовки, размещенные над полем таблицы. Рисунки в тексте должны нумероваться и иметь заголовки, размещенные под рисунком посередине.

7. Оформление работы должно отвечать требованиям ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе».

8. К каждой статье должны быть указаны следующие данные:

- код УДК жирным шрифтом;
- через одну пустую строку сведения об авторах: фамилия и инициалы, строчными буквами жирным шрифтом с выравниванием по правому краю;
- через одну пустую строку название статьи прописными буквами жирным шрифтом с выравниванием по правому краю;

- через одну пустую строку пишется аннотация об актуальности и новизне темы, главных содержательных аспектах (не менее 2000 символов) с выравниванием по ширине курсивом, интервал одинарный;

- через одну пустую строку пишется фраза «ключевые слова» и после двоеточия – 5 слов или словосочетаний через запятую с выравниванием по ширине курсивом с одинарным интервалом;

- следующей строкой аналогичным оформлением разместить вышеуказанную информацию (название статьи, сведения об авторах, аннотацию и ключевые слова) на английском языке;

- после всей статьи необходимо поместить заключение, выделив слово «заключение» жирным с выравниванием по середине, и с новой строки его отразить. В заключении должны быть отражены основные выводы статьи, вытекающие из текста;

- следующей строкой разместить слово «литература» с выравниванием по середине сначала на русском, затем на английском языках. Англоязычная версия литературы (References) размещается в статье сразу за списком русскоязычной литературы. Общее количество источников литературы составляет 20, включая интернет-источники. Не менее 30% источников должны быть зарубежными.

- после списка литературы разместить информацию об авторах с указанием ученой степени, звания, других научных и почетных званий, названием университета, городом и адресом электронной почты с выравниванием по ширине;

все рисунки и таблицы в тексте нумеруются сквозной нумерацией и даются ссылки на них по тексту.

9. Включенные в пристатейный список библиографические описания цитируемых, рассматриваемых или упоминаемых в тексте статьи других документов связываются ссылками с конкретным фрагментом текста. В тексте статьи после упоминания о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом источнике в квадратных скобках проставляется его номер в библиографическом списке. Библиографический список литературы размещается после текста статьи, предвари-

ется словосочетанием «Библиографический список» и оформляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1-2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

10. Материал статьи вместе с внешней рецензией необходимо выслать на электронный адрес редакции. После рецензии материала статьи при положительном решении редколлегии о публикации труд в формате PDF необходимо зарегистрировать в разделе сайта «Личный кабинет», где разместить свою работу, кроме того, подписанный автором печатный текст публикации необходимо выслать на указанный электронный адрес.

При отправке материалов электронной почтой убедитесь в их получении, связавшись с ответственным за журнал.